



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021

№ 4

г. Ростов-на-Дону

**О внесении изменений в постановление министерства
общего и профессионального образования
Ростовской области от 22.12.2014 № 5**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством министерство общего и профессионального образования Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.12.2014 № 5 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и предоставление компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр



Л.В. Балина

Приложение
к постановлению
минобразования
Ростовской области
от 12.07.2021 № 4

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к постановлению министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.12.2014 № 5 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и предоставление компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования»

1. В подразделе 3 раздела I:

1.1. В пункте 3.2:

1.1.1. Абзац первый изложить в редакции:

«3.2. Информация по вопросам предоставления государственной услуги может быть получена заявителем на официальном сайте Минобразования Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minobr.donland.ru/>) (далее также – официальный сайт Минобразования Ростовской области), а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее также – ЕПГУ).».

1.1.2. В абзаце втором после слов «Информация на ЕПГУ» дополнить словами «и официальном сайте Минобразования Ростовской области».

2. В разделе II:

2.1. Подраздел 2 дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Уполномоченные органы и образовательные организации, при предоставлении государственной услуги осуществляют взаимодействие с иными органами исполнительной власти Ростовской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными подразделениями органов государственных внебюджетных фондов, органами местного самоуправления и организациями в рамках межведомственного взаимодействия.».

2.2. В подразделе 6:

2.2.1. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Для получения государственной услуги заявитель при первичном обращении представляет в образовательную организацию, которую посещает его ребенок, следующие документы:

заявление (приложение № 2) с указанием сведений о получателе компенсации (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, адрес регистрации,

контактный телефон, статус заявителя (родитель, опекун (попечитель), приемный родитель);

копию первой страницы сберегательной книжки заявителя - владельца банковского счета, копию договора заявителя с банковским учреждением или другим кредитным учреждением (с указанием реквизитов банка или иного кредитного учреждения, реквизитов счета получателя) либо выписку по (расчетному) лицевому счету заявителя (для держателей банковских пластиковых карт);

копии и оригиналы (для сверки) платежных документов, подтверждающих перечисление родительской платы (в случае нахождения ребенка в негосударственной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования);

копию и оригинал (для сверки) паспорта (иного документа, удостоверяющего личность) получателя.».

2.2.2. Абзац второй пункта 6.4 изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе направить документы в уполномоченный орган с использованием ЕПГУ путем заполнения электронного заявления и приложением сканированных документов.».

2.3. Пункт 7.1 подраздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.1. Для получения государственной услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе копии и оригиналы (для сверки):

платежных документов, подтверждающих перечисление родительской платы (в случае нахождения ребенка в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования);

копию и оригинал (для сверки) свидетельства о рождении ребенка, за присмотр и уход за которым в образовательной организации заявитель желает получить компенсацию родительской платы, а также копии и оригиналы (для сверки) свидетельств о рождении других своих детей, не достигших возраста 18 лет, в том числе усыновленных;

полученного в органах Пенсионного фонда Российской Федерации документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, на бумажном носителе или в форме электронного документа либо страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, выданного до дня вступления в силу Федерального закона от 01.04.2019 № 48-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – СНИЛС);

копию и оригинал (для сверки) свидетельства о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка, за присмотр и уход за которым в образовательной организации заявитель желает получить компенсацию родительской платы;

копию и оригинал (для сверки) решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком или передаче ребенка на воспитание в приемную семью, в случае если заявителем является опекун (попечитель) или приемный

родитель соответственно, вносящий плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

2.4. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«при осуществлении записи на прием в электронном виде совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.».

2.5. Подраздел 17 изложить в редакции:

«17. Показатели доступности и качества государственной услуги

17.1. Показателями доступности и качества государственной услуги являются: количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

возможность получения государственной услуги в электронной форме;

возможность получения государственной услуги по принципу экстерриториальности;

открытый доступ заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования решений и действий (бездействия) минобразования Ростовской области, уполномоченных органов, образовательных организаций, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц (работников);

возможность получения информации о государственной услуге посредством использования ЕПГУ;

возможность обращения в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с жалобой на принятое решение по обращению заявителя или на действия (бездействие) должностных лиц (работников) минобразования Ростовской области, уполномоченных органов, образовательных организаций, предоставляющих государственную услугу;

возможность обращения за предоставлением государственной услуги лиц с ограниченными возможностями здоровья, для реализации которой обеспечивается:

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях минобразования Ростовской области;

допуск в помещения минобразования Ростовской области сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск в помещения минобразования Ростовской области собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в

соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н;

возможность получения государственной услуги по экстерриториальному принципу, в соответствии с которым подача запросов, документов, информации, необходимых для получения государственной услуги, а также получение результата предоставления услуги в пределах территории Ростовской области осуществляются по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания в любой образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, расположенной на территории Ростовской области, в соответствии с порядком, предусмотренным подразделом 2 раздела III настоящего административного регламента;

оказание специалистами отдела общего и дополнительного образования и отдела финансового обеспечения минобразования Ростовской области иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги и использованию помещений наравне с другими лицами.

17.2. В процессе предоставления государственной услуги заявитель однократно взаимодействует с должностным лицом образовательной организации от 15 до 30 минут.

17.3. Не предусматривается предоставление государственной услуги:

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее также – МФЦ);

в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.».

2.6. Подраздел 18 изложить в редакции:

**«18. Иные требования,
в том числе учитывающие особенности предоставления
государственной услуги в многофункциональных
центрах предоставления государственных и муниципальных
услуг, особенности предоставления государственной услуги
по экстерриториальному принципу и в электронной форме**

Заявление гражданина о предоставлении государственной услуги, представленное в электронной форме с использованием ЕПГУ, подтверждается простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку,

включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.».

3. В разделе III:

3.1. Пункт 1.1 подраздела 1 изложить в редакции:

«1.1. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием, проверка и регистрация заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

рассмотрение документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим административным регламентом, и принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

выплата компенсации родительской платы;

исправление допущенных опечаток и ошибок в документах, сформированных в результате предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги заявитель вправе совершить в электронной форме следующие действия:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

запись на прием в уполномоченный орган для подачи запроса о предоставлении услуги;

формирование запроса;

прием и регистрация уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение результата услуги;

получение сведений о ходе выполнения запроса;

осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Минобразования Ростовской области, уполномоченного органа, образовательной организации, предоставляющих государственную услугу, а также их должностных лиц (работников).».

3.2. В подразделе 2.1:

3.2.1. Пункт 2.1.1 изложить в редакции:

«2.1.1. Основанием для начала административной процедуры «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги» является поступление в уполномоченный орган из образовательной организации личного дела заявителя или сформированное в уполномоченном органе личное дело заявителя после его обращения через ЕПГУ без приложения документов, указанных в подразделе 7 Раздела II настоящего административного регламента и не представленных заявителем по собственной инициативе либо наличие документов и информации, указанных в подразделе 7

Раздела II настоящего административного регламента, но не соответствующих предъявляемым к ним требованиям.».

3.2.2. Пункт 2.1.2 изложить в редакции:

«2.1.2. Должностное лицо уполномоченного органа при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.1.1 настоящего подраздела, обеспечивает формирование и направление межведомственных запросов в государственные, муниципальные органы и организации, имеющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, включая:

Пенсионный фонд Российской Федерации и его территориальные органы (отделения);

органы записи актов гражданского состояния;

организации, осуществляющие образовательную деятельность;

органа опеки и попечительства;

органы местного самоуправления.

Непредставление (представление с нарушением установленных частью 3 статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» сроков) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.».

3.2.3. Пункт 2.1.4 изложить в редакции:

«2.1.4. Межведомственные запросы в органы и организации, указанные в пункте 2.1.2 настоящего подраздела, формируются и направляются должностным лицом уполномоченного органа в течение одного рабочего дня.».