



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2018 № 2

г. Ростов-на-Дону

**О внесении изменений
в постановление управления ветеринарии Ростовской области
от 25.10.2016 № 5**

В целях приведения нормативных правовых актов управления ветеринарии Ростовской области в соответствие с действующим законодательством управление ветеринарии Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению управления ветеринарии Ростовской области от 25.10.2016 № 5 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в управлении ветеринарии Ростовской области» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. начальника управления

А.П. Овчаров

Приложение
к постановлению
управления ветеринарии
Ростовской области
от 07.02.2018 № 2

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приложение
к постановлению управления ветеринарии Ростовской области
от 25.10.2016 № 5 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению
обращений граждан в управлении ветеринарии Ростовской области»

1. Абзац второй пункта 1.6 раздела 1 изложить в редакции:

«представлять дополнительные документы и материалы, либо обращаться с просьбой об их истребовании. К обращениям, поступившим в форме электронного документа, гражданин вправе приложить необходимые документы и материалы в электронной форме»;

2. Абзац четвертый пункта 1.6 раздела 1 после слова «Порядка», дополнить словами «а в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.40 раздела 3 настоящего Порядка, на основании обращения с просьбой о его предоставлении.»;

3. Пункт 3.2 раздела 3 дополнить абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа, в которое направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

В обращении, поступившем в форме электронного документа, гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. К электронным обращениям документы и материалы прилагаются в электронной форме.»;

4. Пункт 3.6 раздела 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.»;

5. Пункт 3.40 раздела 3 изложить в редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в управление или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в управление или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в управление или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен на официальном сайте управления в сети «Интернет»: <http://uprvetro.donland.ru>.

В случае поступления в управление или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен на официальном сайте управления в сети «Интернет»: <http://uprvetro.donland.ru>, гражданину направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.»